

**ÅRS- / SLUTRÄKNING** för kalenderåret.....

eller för perioden fr.o.m .....t.o.m. ....

Blanketten skickas i **ett** exemplar till  
Överförmyndaren  
Olofströms kommun  
Box 302  
293 24 OLOFSTRÖM

Ankomststämpel:

**ÅRSRÄKNING LÄMNAS FÖRE 1 MARS**  
Sluträkning lämnas senast en månad efter uppdragets slut

**Huvudman/Omyndig**

Namn	Personnummer	Telefonnummer
Gatuadress	Postnummer	Postadress
Vistelseadress	Postnummer	Postadress

**God man/Förvaltare/Förmyndare**

Namn	Personnummer
Gatuadress	Postnummer Postadress
Telefon bostad	Telefon arbete Mobiltelefon e-post

**Sammanställning av periodens förvaltning**

Tillgångar enl föreg årsräkning eller förteckning <b>A</b>	Öf anteckningar	Utgifter under året <b>C</b>	Öf anteckningar
Inkomster under året <b>B</b>		Tillgångar 31/12 eller upphörandedag <b>D</b>	
<b>Summa A + B =</b>		<b>Summa C + D =</b>	

**Summa A+B skall vara lika med summa C+D.** (Lämna ev. förklaring vid differens på sid. 4)

Uppgifterna i denna års-/sluträkning lämnas på heder och samvete:

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Underskrift god man/förvaltare/ förordnad förmyndare

\_\_\_\_\_  
Underskrift god man/förvaltare/ förordnad förmyndare

Om det finns **flera** gode män/förvaltare/ förordnade förmyndare skall **samtliga** skriva på års-/sluträkningen. Om båda föräldrarna är förmyndare skall **båda** skriva på års-/sluträkningen.

**Överförmyndarens beslut**

Granskning har skett: <input type="checkbox"/> Utan anmärkning <input type="checkbox"/> Med anmärkning, se granskningsmeddelande
<input type="checkbox"/> Utan anmärkning med vidstående justering
Datum och underskrift <span style="float: right;">Namnförtydligande</span>

**1:1 Bankkontot som god man disponerar/transaktionskontot**

Ange bank/institut och kontonummer	Kronor	Öf anteckningar
<b>Summa (A)</b> Förs över till sid. 1, Sammanställning av periodens förvaltning	<b>A</b>	

**1:2 Inkomster under perioden****Underlag skall bifogas**

Inkomster	Kronor	Bilaga	Öf anteckningar
Pension från Pensionsmyndigheten (brutto)			
Pension, övrig (AMF, KPA, Alecta m fl) (brutto)			
Aktivitets-/sjukersättning (brutto)			
Lön (brutto)			
Övriga skattepliktiga inkomster/ bankränta (brutto)			
Bostadstillägg, bostadsbidrag			
Handikappersättning			
Habiliteringsersättning			
Övriga skattefria inkomster t ex skatteåterbäring, försörjningsstöd, arv, gåva m m			
Uttag från spärrat konto			
<b>Summa (B)</b> Förs över till sid. 1, Sammanställning av periodens förvaltning	<b>B</b>		

**1:3 Fickmedelskonto, överförmyndarspärade konton, värdepapper, fordringar, fastigheter, bostadsrätter enligt föregående årsräkning eller förteckning. Ange bank/institut och kontonummer.**

Typ av egendom eller konto	Kronor	Antal/Andelar	Öf anteckningar
<b>Summa</b>			

## 2:1 Utgifter under perioden

Underlag skall bifogas

(3)

Utgifter	Kronor	Bilaga	Öf anteckningar
Preliminärskatt/er			
Hyra			
Omsorg			
Sjukvård, medicin, tandvård			
Hemförsäkring			
Ei			
Telefon, bredband, tidningsprenumeration			
Privata medel (överlämnade kontanter mot kvittens, överfört till fickmedelkonto, icakort, coopkort el. likn.)			
Arvode med skatt och AG-avgift enligt överförmyndarbeslut			
Överföring till spärrat konto			
Köp av aktier, fondandelar, fastighet, bostadsrätt,			
Räntekostnader och amorteringar (från rubrik 3 på sid 4)			
Gemensamt hushåll (bifoga uträkning)			
Övrigt (specificeras)			
<b>Summa (C)</b> Förs över till sid. 1, Sammanställning av periodens förvaltning	<b>C</b>		

Tillgångar 31/12 /upphörandedag enligt årsbesked eller ränte- och kapitalbesked

## 2:2 Bankkontot som god man disponerar. Underlag skall bifogas

Ange bank/institut och kontonummer	Kronor	Öf anteckningar
<b>Summa (D)</b> Förs över till sid. 1, Sammanställning av periodens förvaltning	<b>D</b>	

2:3 Fickmedelskonto, överförmyndarspärade konton, värdepapper, fordringar, fastigheter, bostadsrätter, 31/12 eller upphörandedag. Ange bank/institut och kontonummer.

Underlag skall bifogas

Typ av egendom eller konto	Kronor	Antal/Andelar	Öf anteckningar
<b>Summa</b>			

